

Somonino, dnia 3 sierpnia 2017.

GMINNY OSRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ w SOMONINIE
ul. Ceynowy 21, 83-314 Somonino

ogłasza nabór
na stanowisko urzędnicze zastępcy kierownika ośrodka pomocy społecznej

1. Wymagania niezbędne:

- 1) znajomość ustawy o pracownikach samorządowych
- 2) znajomość ustawy o pomocy społecznej
- 3) znajomość ustawy o świadczeniach rodzinnych
- 4) znajomość ustawy o funduszu alimentacyjnym
- 5) znajomość ustawy o świadczeniach wychowawczych
- 6) znajomość ustawy o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”
- 7) znajomość ustawy o wspieraniu rodziny i systemu pieczy zastępczej
- 8) znajomość ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie
- 9) znajomość Rozporządzenia dotyczące Karty Dużej Rodziny
- 10) znajomość ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej
- 11) ukończone studia wyższe magisterskie
- 12) znajomość ustawy o ochronie danych osobowych
- 13) ukończona specjalizacja z zakresu organizacji pomocy społecznej (podyplomowe)
- 14) obywatelstwo polskie
- 15) doświadczenie w pracy co najmniej 5 lat
- 16) znajomość Kodeksu Postępowania Administracyjnego

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) znajomość funduszu europejskiego w tym: pisanie projektów oraz ich rozliczanie
- 2) rozporządzenie w sprawie ośrodków wsparcia
- 3) znajomość ustawy o kontroli zarządczej
- 4) umiejętność obsługi komputera
- 5) komunikatywność
- 6) umiejętność pracy w zespole
- 7) odpowiedzialność
- 8) sumienność
- 9) znajomość ustawy o zamówieniach publicznych

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

Zadania związane z administracją ośrodka pomocy społecznej

4. Wymagane dokumenty :

- 1) list motywacyjny,
- 2) CV z dokładnym przebiegiem pracy zawodowej
- 3) kserokopie świadectw pracy oraz inne dokumenty potwierdzające zatrudnienie i staż pracy,
- 4) referencje (o ile kandydat posiada),

- 5) kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie wyższe magisterskie oraz potwierdzających posiadane kwalifikacje i umiejętności,
- 6) oryginał kwestionariusz osobowego dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie, (w załączeniu)
- 7) oświadczenie kandydata o niekaralności za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- 8) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystanie w pełni z praw publicznych.

5. Warunki pracy:

- 1) Stanowisko: administracyjne, kierownicze
- 2) Wymiar czasu pracy: pełen etat.
- 3) Miejsce pracy : Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Somoninie ul. Ceynowy 21, 83-314 Somonino
- 4) Praca jednozmianowa, w godzinach: poniedziałek, wtorek i czwartek 7:30 - 15:30
Środa 7:30 – 16:30, piątek 7:30 – 14:30
- 5) praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin.

Osoby zainteresowane prosimy o składanie dokumentów aplikacyjnych w zamkniętych kopertach w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Somoninie (parter pokój nr 2) lub przesłać pocztą na adres Ośrodka (83-314 Somonino, ul.Ceynowy 21) z dopiskiem:

*Dotyczy naboru na stanowisko **z-ca kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej** w terminie **od dnia 4 sierpnia 2017 roku do 18 sierpnia 2017 roku do godz. 9.00***

Aplikacje, które wpływają do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data i godzina wpływu do Ośrodka).

Osoby spełniające wymagania formalne zostaną poinformowane telefonicznie o planowanej rozmowie kwalifikacyjnej.

Rozmowy kwalifikacyjne planuje się na dzień **29 sierpień 2017 roku o godz. 9.00**

Termin rozstrzygnięcia naboru : 29 sierpień 2017 roku godz. 13.00

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona przez okres co najmniej 3 miesięcy na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Somoninie oraz na tablicy ogłoszeń GOPS-u.

Wymagane dokumenty aplikacyjne : list motywacyjny , CV, kwestionariusz osoby ubiegającej się o zatrudnienie powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2014 r., poz. 1202 z póź.zm.)”.

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

mgr Bożena Adamczyk