

Zarządzenie Nr.....¹⁴..... /2019
Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Somoninie z dnia 2 lipca 2019 r.

**w sprawie wprowadzenia w życie zasad obiegu i kontroli dokumentów oraz
zakładowego planu kont w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Somoninie
związanych z realizacją zadania pn. „Opieka wytchnieniowa”**

Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152 poz. 1223 ze zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 885 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 roku w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 289) zarządza się co następuje:

§ 1

Wprowadza się zasady obiegu i kontroli dokumentów oraz zakładowego planu kont w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Somoninie związanych z realizacją projektu pn.: „Opieka wytchnieniowa”, które zostały określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. KIEROWNIKA
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
mgr Agnieszka Ulaczyk
ZASTĘPCA KIEROWNIKA

