

Somonino, dnia 14.10.2021

GOPS.261.8.2021

ROZEGNANIE RYNKU

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Somoninie zaprasza do składania ofert w zakresie:

Transport Autokarowy dla Uczestników Klubów Seniora w ramach projektu „Zintegrowany system usług społecznych Powiatu Kartuskiego – POKOLENIA”

Zamawiający

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Somoninie
ul. Witosławy 2A
83-314 Somonino

Osoba do kontaktu z Wykonawcami:

Barbara Kolka tel. 58-723-43-70

Nazwa kodu CPV

80400000-8

I. Informacje o Projekcie, w ramach którego udzielane jest zamówienie:

1. Zamówienie udzielane jest w ramach projektu pn. „Zintegrowany system usług społecznych Powiatu Kartuskiego - POKOLENIA”, zwanego dalej Projektem.
2. Projekt realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020, w ramach Osi Priorytetowej 6. Integracja, Działania 6.2. Usługi społeczne, Poddziałania 6.2.2. Rozwój usług społecznych. Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej – Europejskiego Funduszu Społecznego.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o wartości **poniżej kwoty 20 000 zł**, służące dokonaniu wydatku w sposób racjonalny, efektywny i przejrzysty, z zachowaniem zasad uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów, zgodnie z wymogami określonymi w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem niniejszego rozeznania rynku jest wybór Wykonawcy, którego zadaniem będzie świadczenie usługi transportowej dla ok. 60 uczestników z trzech Klubów Seniora w Gminie Somonino tj. w Somoninie, Goręczynie i Egiertowie, zgodnie z ustalonym programem i harmonogramem. Planowany czas realizacji operacji październik – grudzień 2021 r. Termin realizacji może ulec zmianie w przypadku wprowadzenia obostrzeń związanych z koronawirusem. W przypadku wydłużenia realizacji projektu zgodnie z Wnioskiem o dofinansowanie do obowiązującej umowy może zostać zawarty aneks.

Planowana ilość kilometrów: 300 (po 100 km na każdy z klubów Seniora.)



W przypadku wprowadzenia ograniczeń związanych z pandemią transport zostanie zrealizowany w późniejszym terminie, nie ulegnie jednak zmianie ilość kilometrów.

IV. Zobowiązania wykonawcy:

1. przewozy Uczestników Klubów Seniora odbywać się mogą wyłącznie środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy - Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997 r. (t.j. Dz.U. z 2005, Nr 108, poz. 908 z późn. zm.) i innych przepisach związanych z przewozem osób, w tym ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz.U. z 2007, Nr 125, poz. 874 z późn. zm.);
2. wykonawca ubezpiecza autobusy i pasażerów od wszelkich szkód mogących powstać podczas przewozu i pozostających w związku z przewozem;
3. wykonawca zapewnia uczestnikom bezpieczny przewóz tzn. odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny;
4. wykonawca rozpocznie naliczanie kilometrów realizowanych wyjazdów z chwilą wyjazdu z miejsca zbiórki tj. Siedziby Klubów Seniora w Goręczynie, Somoninie i Egiertowie,
5. naliczanie zakończy się z chwilą powrotu na miejsce zbiórki;
6. wykonawca w ramach przejazdu zapewni dwóch kierowców, jeśli wyjazd będzie tego wymagał;
7. w cenę przejazdu wliczone będą: parkingi, ewentualne koszty delegacji, wyżywienia i noclegu kierowcy/kierowców;
8. kierowcy poszczególnych wyjazdów zapewnią trafny i samodzielny dojazd do miejsc wskazanych przez kierowników wyjazdów;
9. zleceniodawca powiadomi wykonawcę najpóźniej 5 dni przed planowanym wyjazdem o terminie realizacji wyjazdu i miejscu zbiórki;
10. zleceniodawca dokona płatności za poszczególne przejazdy przelewem na wskazany przez wykonawcę rachunek bankowy w ciągu 21 dni od momentu dostarczenia faktury;

V. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą stosownego oświadczenia (**jako Załącznik Nr 1 do Formularza ofertowego**).
2. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (licencja na wykonywanie transportu drogowego w zakresie przewozu osób wydane na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 12 poz. 874 z późn. zm.);
3. posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie;
4. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o posiadaniu uprawnień do realizacji zadania będącego przedmiotem zapytania ofertowego.

Wszystkie dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu oraz opatrzone pieczęcią (lub dopiskiem odręcznym) o treści: „Za zgodność z oryginałem” lub „Poświadczam za zgodność z oryginałem”.

VI. Kryteria wyboru oferty

Przy ocenie i wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował kryteriami, których znaczenie (wagę) określa procent.

Proponowana cena - 100%

Sposób oceny ofert:

W kryterium cena ocena ofert zostanie przeprowadzona wg formuły:

$$\text{Otrzymane punkty} = \frac{\text{Cena najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100$$

Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i nie podlegających odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zawiera najniższą cenę.

VII. Wymagania w stosunku do ofert:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Kompletna oferta na wykonanie przedmiotu zamówienia musi zostać opracowana na formularzu ofertowym załączonym do niniejszego zapytania wraz z wypełnionymi załącznikami.

VIII. Dodatkowe informacje i zastrzeżenia

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę.
2. Zamawiający zapewni bieżącą współpracę oraz gotowość do udzielenia informacji i wyjaśnień odnośnie problemów i wątpliwości mogących się pojawić na etapie realizacji zamówienia.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje całość kosztów związanych z realizacją zadania niezbędnych do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.
4. Płatność za realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie do 21 dni od dnia przedłożenia przez Wykonawcę i zaakceptowania przez Zamawiającego faktury /rachunku oraz innych wymaganych dokumentów potwierdzających prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w terminach płatności za usługę, w przypadku zmiany terminów dofinansowania projektu, tj. opóźnień w przekazywaniu transz środków finansowych na realizację zadań przez Instytucję Zarządzającą.
5. W trakcie wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości ich wykonywania. W celu umożliwienia Zamawiającemu realizacji tego prawa, Wykonawca zobowiązany jest umożliwić upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego wgląd w prowadzone prace - na każde ich żądanie. Ponadto Wykonawca związany jest treścią uwag i wskazówek upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, dotyczących sposobu wykonywania umowy z zachowaniem formy pisemnej.
6. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w celu terminowego wykonania przez niego przyjętych zobowiązań oraz informowania Wykonawcy o zmianach i sytuacjach, które mogłyby wpłynąć na wykonanie umowy.



7. Zamawiający zapewni bieżącą współpracę oraz gotowość do udzielenia informacji i wyjaśnień odnośnie problemów i wątpliwości mogących się pojawić na etapie realizacji zamówienia.

IX. Miejsce i termin składania ofert oraz termin otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z załącznikami można dostarczyć osobiście do siedziby **Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Somoninie ul. Witosławy 2A w godzinach pracy ośrodka**, przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego lub kurierem na adres: **j/w**.
2. W przypadku dostarczenia oferty za pośrednictwem poczty/kuriera, Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z załącznikami w zamkniętej kopercie z napisem: **„Oferta na transport Autokarowy dla Uczestników Klubów Seniora z terenu Gminy Somonino w ramach projektu „Zintegrowany system usług społecznych Powiatu Kartuskiego - POKOLENIA”**.
3. Jednocześnie informujemy, że biuro Zamawiającego czynne jest w dni robocze, w poniedziałki, wtorki i czwartki w godzinach 7:30 – 15:30, w środy w godzinach 7:30 – 16:30 oraz w piątki w godzinach 7.30 - 10.00.
4. Wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane czytelnie. Wszystkie kopie dokumentów muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem”. Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny, w języku polskim. Nie spełnienie któregokolwiek warunku spowoduje odrzucenie oferty.
5. Termin składania ofert: **do 21.10.2021 do godz. 10:00**. Uwaga! Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego (adres podany powyżej), a nie data jej nadania przesyłką pocztową czy kurierską. **Decyduje data wpływu. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**
6. Decyzja dot. wyboru najkorzystniejszej oferty zostanie podjęta niezwłocznie po dokonaniu oceny wszystkich złożonych ofert.
7. Złożone oferty, które nie spełnią wymogów formalnych zawartych w niniejszym postępowaniu podlegają odrzuceniu bez dokonania oceny punktowej.
8. Okres związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
9. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Somoninie zapewnia równe traktowanie przy wyborze wykonawców do projektu i kieruje się zasadami zachowania uczciwej konkurencji.
10. Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez konieczności podania przyczyny.
11. Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu w przypadku gdy jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego lub została złożona po wyznaczonym terminie na składanie ofert.

X. Wybór oferty:

1. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłana oferenta na podany w ofercie adres mailowy.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert.
3. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający Wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.

Załączniki

1. Wzór formularza ofertowego wraz z załącznikami
2. Oświadczenie o braku powiązania

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
w Somoninie

Agnieszka Ulaczyk