

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
w Somoninie
83-314 Somonino, ul. Witosławy 2A
tel. 58 684 13 26, NIP 565 104 22 65

ZARZĄDZENIE NR 6.2026

KIEROWNIKA GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W SOMONINIE

z dnia 4 lutego 2026 r.

w sprawie wprowadzenia Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Somoninie

Na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 773), rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. z 2026 r. poz. 20), zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Somoninie, w celu utrzymania podstawowych atrybutów bezpieczeństwa informacji, w szczególności poufności, dostępności i integralności informacji, wprowadza się System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (zwany dalej „SZBI”) oraz prowadzi się związaną z nim dokumentację.
2. Integralną częścią SZBI są polityki i dokumenty, o których mowa w ust. 3.
3. Wykaz wprowadzonych polityk Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Somoninie obejmuje:
 - 1) Politykę Bezpieczeństwa Informacji (PBI) – oznaczenie ZBI-P1,
 - 2) Politykę Bezpieczeństwa Organizacyjnego (PBO) – oznaczenie ZBO-P1,
 - 3) Politykę Bezpieczeństwa Informacji w Łańcuchu Dostaw – oznaczenie ZBO-P2
 - 4) Politykę Ochrony Danych Osobowych (ODO) – oznaczenie ODO-P1,
 - 5) Politykę Bezpieczeństwa Systemów Teleinformatycznych (PBST) – oznaczenie ZST-P1
 - 6) Politykę Bezpieczeństwa Fizycznego i Środowiskowego (PBFiŚ) – oznaczenie ZBF-P1,
 - 7) Politykę Bezpieczeństwa Pracowniczego (PBP) – oznaczenie ZZL-P1,
 - 8) Politykę Ciągłości Działania (PCD) – oznaczenie ZCD-P1.
4. Dokumentacja SZBI została opracowana w ramach projektu „Cyberbezpieczna Gmina Somonino”, realizowanego w ramach konkursu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23, finansowanego z programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021–2027 (FERC), Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2 – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa. Dofinansowanie udzielone zostało na podstawie Umowy o powierzenie grantu nr FERC.02.02-CS.01-001/23/1129/FERC.02.02-CS.01-001/23/2024. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej.

§ 2

Na dokumentację SZBI składają się procedury, wykazy, polityki i instrukcje zapewniające poufność, dostępność oraz integralność informacji przetwarzanych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Somoninie, w szczególności dokumenty określone w § 1 ust. 3, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zobowiązuje się pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Somoninie do realizacji zadań wynikających z wprowadzenia SZBI oraz do przestrzegania postanowień dokumentacji SZBI.

§ 4

Na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej wyłącza się z jawności treść dokumentacji Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, o której mowa w § 1 ust. 1 i 2, w zakresie, w jakim zawiera informacje, których ujawnienie mogłoby obniżyć poziom bezpieczeństwa Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Somoninie.

§ 5

Wdrożenie polityki SZBI oraz monitorowanie jej stosowania powierza się Pełnomocnikowi ds. Bezpieczeństwa Informacji, Inspektorowi Ochrony Danych oraz Administratorowi Systemów Teleinformatycznych.

§ 6

Traci moc Zarządzenie Nr 10a/2018 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Somoninie z dnia 25 maja 2018r. w sprawie wprowadzenia Regulaminy Ochrony Danych Osobowych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Somoninie

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
Agnieszka Jłaczuk

